

ALLEGATO C

COMUNE DI QUASSOLO

Città Metropolitana di Torino

SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE

DI FINE MANDATO PERIODO 25.05.2014 – 26.05.2019 forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla Sezione Regionale della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

2014	2015	2016	2017	2018
362	354	348	347	349

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco Elena Irma Parisio

Assessori: nr. 2

Blanc Agostino	Vice Sindaco
Gianotto Cinzia	Assessore

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente Elena Parisio

Consiglieri:

Blanc Agostino	Bigliardi Vilmo	Gianotto Cinzia	Giugler Massimo
Izzo Antonietta	Maneglia Grosso Maura	Perfetti Andrea	Rizzato Maria Grazia
Rizzo Marco	Verrini Alessandra		

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Dott. Corrado Cellocco

Non esistono dirigenti incaricati .

Siscom S.P.A.

Numero posizioni organizzative: Le funzioni di Responsabile dei Servizi Amministrativi e Finanziari sono attribuite al Segretario Comunale ; La posizione di responsabilità del servizio tecnico è attribuita ai sensi delle norme vigenti al Sindaco con il supporto del tecnico dell'Unione Montana Dora Baltea Ing . Diego Defilippi ;

Numero totale personale dipendente : 2.

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Il Comune nel periodo preso in considerazione non è stato oggetto di Commissariamento ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: Il Comune di Quassolo non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: Nel corso del quinquennio si è verificata la cessazione di n.1 personale, unica impiegata amministrativa del Comune, e si è provveduto alla sostituzione con l'assunzione di n.1 personale a tempo determinato. Per il servizio finanziario si è provveduto attraverso un incarico ex art 1 comma 557/2004 a personale a scavalco dal Comune di Salerano Canavese. Gli atti amministrativi (deliberazioni e determine) sono adottati in formato elettronico e con firme digitali.

Il Comune di Quassolo ha aderito all'Unione Montana Dora Baltea insieme ai Comuni di Quincinetto e Tavagnasco; in relazione a ciò i servizi scolastici (mensa e trasporto) sono gestiti nell'ambito della predetta Unione insieme al servizio tecnico, a quello di polizia locale ed al servizio socio assistenziale.

A decorrere dalla fine del primo semestre del 2018 è attivo il servizio unionale di polizia locale attraverso l'utilizzo del commissario di polizia locale del Comune di Quincinetto assegnato per tale scopo alla gestione dell'Unione e con la presenza sul territorio di Quassolo di un giorno alla settimana.

I servizi comunali sono stati erogati regolarmente tenuto conto dei servizi affidati all'Unione Montana Dora Baltea. Tuttavia si riscontrano limiti di acquisizione di risorse per il finanziamento delle spese e esigenza di continuità nella presenza di stabilità nelle figure professionali addette agli uffici.

Possiamo affermare che con queste misure organizzative l'attività dell'Amministrazione comunale ha ottenuto significativi risultati grazie anche all'importante lavoro di squadra sempre svolto e senza venire meno alla condivisione di compiti ed impegni. Il personale, pur nella crescente difficoltà di gestione burocratica, ha mantenuto sempre un alto livello di produttività, operando sempre con serietà, competenza e costanza.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Tutti i valori indicativi di deficitarietà sono risultati negativi.

L'Ente pertanto non è mai stato considerato strutturalmente deficitario.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale (per categorie non esentate)	5	5	5	5	5
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	7,6	7,6	7,6	7,6	7,6
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2	2	2	2	2

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale	2014	2015	2016	2017	2018
----------------------	------	------	------	------	------

Irpef					
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Aliquota minima	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	tari	tari	tari	tari	tari
Tasso di copertura	96%	97%	95%	95%	85%

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: ad oggi i controlli interni non sono stati attivati principalmente in ragione della confluenza delle posizioni organizzative nella figura del segretario comunale, ad eccezione dell'ufficio tecnico.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;
- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);
- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;
- Istruzione pubblica: a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall' inizio alla fine del mandato;
- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;
- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;
- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

3.1.2. Valutazione delle performance: la valutazione del personale viene effettuata sulla base di una scheda annua di valutazione collegata a degli obiettivi correlati alle dimensioni dell'Ente e dell'organico.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: non sono attivate forme di controllo sulle società partecipate stante la piccola entità demografica dell'Ente e delle partecipazioni nelle società di gestione dei servizi.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	326755	321771	298674	315496	340886	
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	359691	319279	58780	89769	43946	
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI						
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
TOTALE		641050	357454	405265	384832	

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	292639	290973	269366	300963	343653	
TITOLO 2 SPESE IN CONTO	348302	291754	52460	85135	37648	

CAPITALE						
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE						
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	35750	37989	11474	18710	19590	
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
TOTALE	676691	620716	333300	404808	400891	
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	40242	55644	79683	56291	80814	
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	40242	55644	79683	56291	77483	

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 20__)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018 (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		1400			
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)					
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		321770,85	298674,08	315496,48	
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)		290972,81	269366,01	300963,23	
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)					
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)					
F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)		37989,41	11473,57	18710,00	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)			-8091,37	17834,50	-4176,75	
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)					
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		8091,37		4634,60	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)					
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			0	17834,50	457,85	
O=G+H+I-L+M						
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		131800	10700		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		30405,17			
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)		319278,96	58780	89769,40	
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)					
I) Entrate di parte capitale destinate a	(-)				4634,60	

spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili						
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)					
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)		291753,96	52459,56	85134,8	
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)					
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)					
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)					
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E			190230,17	17020,44	0	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)					
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)					
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)					
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)					
EQUILIBRIO FINALE						
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			190230,17	34854,94	457,85	

Nota: nel 2014 la contabilità era ancora in regime dlgs 267/00 . L'equilibrio finale del 2015 ha recepito il riaccertamento straordinario dei residui.

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	380.885,88	564.737,79	364.599,31	342.698,18	457.858,18
Pagamenti	290.669,30	379.543,01	372.516,92	326.113,90	423.011,57
Differenza	90.216,58	185.194,78	-7.917,61	16.584,28	34.846,61
Residui attivi	345.802,16	131.955,52	72.537,84	118.858,21	7.787,58
Residui passivi	426.264,31	296.816,67	40.465,29	134.984,64	55.362,33
Differenza	-80.462,15	-164.861,15	32.072,55	-16.126,43	-47.574,75
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	9.754,43	20.333,63	24.154,94	457,85	-12.728,14

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 provvisorio
Fondo cassa al 31 dicembre	191.003,72	549.744,39	175.956,91	256.159,62	253.504,79
Totale residui attivi finali	1.190.938,35	417.342,24	398.203,10	231.599,64	138.321,44
Totale residui passivi finali	1.192.709,16	729.501,90	311.340,52	291.270,24	208.537,22
Risultato di amministrazione	189.232,91	237.584,73	262.819,49	196.489,02	183.289,01
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	189.232,91	235.784,73	262.819,49	196.489,02	183.289,01
Utilizzo anticipazione di cassa	No	No	No	No	No

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018 provvisorio
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	189232,91	235784,73	262819,49	196489,02	183289,01

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0	0	3.426,18	25.582,34	29.008,52
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0	0	0	2.065,62	2.065,62
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0	0	258,77	3.766,12	4.024,89
TOTALE	0	0	3.684,95	31.414,08	35.099,03
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	37.037,94	0	58.000,00	83.500,00	178.537,94
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0	0	0
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0	0	0	0	0
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0	0	0	0	0
TOTALE	37.037,94	0	58.000,00	83.500,00	178.537,94
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	7.210,60	0	6.807,94	3.944,13	17.962,67
TOTALE GENERALE	44.248,54	0	68.492,89	118.858,21	231.599,64

Residui passivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.534,87	9.642,42	3.516,12	50.829,03	67.522,44
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	435,00	23.103,39	0	80.988,38	104.526,77
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0	0	0
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	111.761,40	0	0	0	111.761,40
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0	0	0	0	0
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0	0	4.292,40	3.167,23	7.459,63
TOTALE GENERALE	115.731,27	32.745,81	7.808,52	134.984,64	291.270,24

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	20__	20__	20__	20__	20__
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	%	%	%	%	%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	NS	NS	NS

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:
nessuno

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	53.471	54.040	26.265	26.468	26.468
Popolazione residente	362	354	348	347	349
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	147,71	152,66	75,47	76,28	75,84

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	% 3,73	% 3,58	% 3,2	% 2,35	% 2,23

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE.:

Anno 2013

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	3014,80	Patrimonio netto	3290748,9
Immobilizzazioni materiali	4236430,89		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	1211934,31		
Attività finanziarie non immobilizzate	1137,30	Conferimenti	1743794,30
Disponibilità liquide	169634,12	Debiti	578854,11
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	8754,11
TOTALE	5622151,42	TOTALE	5622151,42

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2017

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti		<i>A I) Fondo di dotazione</i>	2361430,03
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	329,10	<i>A II) Riserve</i>	2608368,99
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	4821451,71	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	-18533,33
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	7002	A) Totale Patrimonio Netto	4951265,69
B) Totale Immobilizzazioni	4828782,81	B) Fondi per Rischi ed Oneri	5848
<i>C I) Rimanenze</i>		C) Trattamento di Fine Rapporto	
<i>C II) Crediti</i>	228406,27	D) Debiti	357372,31
<i>C III) Attività Finanziarie</i>	1137,30		
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	256159,62		
C) Totale Attivo Circolante	485703,19		
D) Ratei e risconti attivi		E) Ratei e risconti passivi	
		<i>(Conti d'Ordine)</i>	
TOTALE ATTIVO	5314486	TOTALE	5314486

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore: non esistono

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017.	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	109.046	109.046	109.046	109.046	109.046
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	88.151	100.250	93.891	96.380	96.380
Rispetto del limite	Si	Si	Si	Si	si
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	% 30,12	% 34,45	% 34,85	% 32,02	28,04%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	243,51	283,19	269,80	277,75	276,16

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	181	177	174	347	349

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

SPESA MEDIA PER € 19.500,00

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

non si hanno informazioni

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	4793	4793	4793	4793	4793

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto; NO

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto. NO

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto NO

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

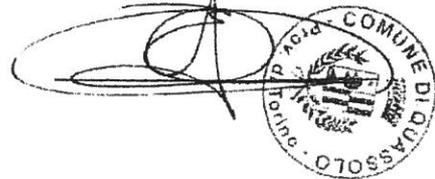
Si hanno partecipazioni soltanto in organismi in Autorità d'ambito per i servizi obbligatori: Gestione rifiuti, trattamento acque e servizi sociali. Nessuna azione intrapresa.



Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Quassolo* che verrà trasmessa alla Sezione Regionale di Torino della Corte dei Conti.

Quassolo, 22/03/2019

IL SINDACO
Ing. PARISIO Elena Irma



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li. 22/03/2019

L'organo di revisione economico finanziario

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be 'E. Parisio'.

i Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.