



COMUNE DI QUASSOLO

Città Metropolitana di Torino

P.zza Municipio, 1 - C.A.P. 10010 C.F. n. 02156820017 - Tel. 0125-750150

mail quassolo@ruparpiemonte.it PEC : quassolo@postemailcertificata.it

SERVIZI CIMITERIALI

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

	<table><tr><th>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</th></tr><tr><td>Il Titolare del trattamento è il Comune di Quassolo (Codice fiscale / Partita Iva: 02156820017) con sede in Piazza Municipio, 1, 10010 Quassolo (TO) Telefono: 0125.750150, Fax: 0125.750965; e-mail: quassolo@ruparpiemonte.it; PEC: quassolo@postemailcertificata.it</td></tr></table>	TITOLARE DEL TRATTAMENTO	Il Titolare del trattamento è il Comune di Quassolo (Codice fiscale / Partita Iva: 02156820017) con sede in Piazza Municipio, 1, 10010 Quassolo (TO) Telefono: 0125.750150, Fax: 0125.750965; e-mail: quassolo@ruparpiemonte.it; PEC: quassolo@postemailcertificata.it
TITOLARE DEL TRATTAMENTO			
Il Titolare del trattamento è il Comune di Quassolo (Codice fiscale / Partita Iva: 02156820017) con sede in Piazza Municipio, 1, 10010 Quassolo (TO) Telefono: 0125.750150, Fax: 0125.750965; e-mail: quassolo@ruparpiemonte.it; PEC: quassolo@postemailcertificata.it			
	<table><tr><th>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)</th></tr><tr><td>Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it</td></tr></table>	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)	Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)			
Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it			
	<table><tr><th>FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO</th></tr><tr><td> Il trattamento dei dati personali comuni riguardanti l'interessato (defunti e firmatari delle concessioni) e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'adempimento degli obblighi previsti dalla legge e/o regolamento (Regolamento di Polizia Mortuaria e Regolamento Comunale per i servizi funebri e cimiteriali) e per lo svolgimento di una funzione istituzionale o per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lett. c), e) GDPR ovvero art. 2 sexies D.lgs. 196/2003) per le seguenti finalità: • Gestione dei servizi cimiteriali conseguenti al decesso e consistenti nelle attività di: tumulazione, inumazione, affido ceneri o dispersione ceneri a seguito di cremazione; • Predisposizione delle concessioni cimiteriali; • Gestione dei servizi cimiteriali di estumulazione e esumazione alla scadenza delle concessioni cimiteriali o su richiesta degli aventi diritto nonché per ottemperare ad eventuali specifiche richieste dell'interessato </td></tr></table>	FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO	Il trattamento dei dati personali comuni riguardanti l'interessato (defunti e firmatari delle concessioni) e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'adempimento degli obblighi previsti dalla legge e/o regolamento (Regolamento di Polizia Mortuaria e Regolamento Comunale per i servizi funebri e cimiteriali) e per lo svolgimento di una funzione istituzionale o per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lett. c), e) GDPR ovvero art. 2 sexies D.lgs. 196/2003) per le seguenti finalità: • Gestione dei servizi cimiteriali conseguenti al decesso e consistenti nelle attività di: tumulazione, inumazione, affido ceneri o dispersione ceneri a seguito di cremazione; • Predisposizione delle concessioni cimiteriali; • Gestione dei servizi cimiteriali di estumulazione e esumazione alla scadenza delle concessioni cimiteriali o su richiesta degli aventi diritto nonché per ottemperare ad eventuali specifiche richieste dell'interessato
FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO			
Il trattamento dei dati personali comuni riguardanti l'interessato (defunti e firmatari delle concessioni) e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'adempimento degli obblighi previsti dalla legge e/o regolamento (Regolamento di Polizia Mortuaria e Regolamento Comunale per i servizi funebri e cimiteriali) e per lo svolgimento di una funzione istituzionale o per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lett. c), e) GDPR ovvero art. 2 sexies D.lgs. 196/2003) per le seguenti finalità: • Gestione dei servizi cimiteriali conseguenti al decesso e consistenti nelle attività di: tumulazione, inumazione, affido ceneri o dispersione ceneri a seguito di cremazione; • Predisposizione delle concessioni cimiteriali; • Gestione dei servizi cimiteriali di estumulazione e esumazione alla scadenza delle concessioni cimiteriali o su richiesta degli aventi diritto nonché per ottemperare ad eventuali specifiche richieste dell'interessato			
	<table><tr><th>DESTINATARI DEI DATI</th></tr><tr><td> I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a: • Soggetti pubblici (Pubbliche Amministrazioni, Forze di Polizia, Uffici Giudiziari) e/o privati nei casi in cui tale comunicazioni sia obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o di ordini dell'Autorità; • Collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Quassolo nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali; • Istituti di Credito per la gestione d'incassi e pagamenti; • Uffici postali per l'invio della corrispondenza. </td></tr></table>	DESTINATARI DEI DATI	I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a: • Soggetti pubblici (Pubbliche Amministrazioni, Forze di Polizia, Uffici Giudiziari) e/o privati nei casi in cui tale comunicazioni sia obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o di ordini dell'Autorità; • Collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Quassolo nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali; • Istituti di Credito per la gestione d'incassi e pagamenti; • Uffici postali per l'invio della corrispondenza.
DESTINATARI DEI DATI			
I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a: • Soggetti pubblici (Pubbliche Amministrazioni, Forze di Polizia, Uffici Giudiziari) e/o privati nei casi in cui tale comunicazioni sia obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o di ordini dell'Autorità; • Collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Quassolo nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali; • Istituti di Credito per la gestione d'incassi e pagamenti; • Uffici postali per l'invio della corrispondenza.			
	<table><tr><th>TRASFERIMENTO DEI DATI</th></tr><tr><td>Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione</td></tr></table>	TRASFERIMENTO DEI DATI	Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione
TRASFERIMENTO DEI DATI			
Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione			

	internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ore che il trasferimento avverrà nel rispetto del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679.
	PERIODO DI CONSERVAZIONE
	I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.
	NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI
	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità precedentemente indicate. Il loro mancato conferimento comporterà la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge.
	DIRITTI DELL'INTERESSATO
	L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti: • Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.); • Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR); • Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR; • Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR; • Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR. I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati anche attraverso la compilazione di apposito modulo messo a disposizione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione Privacy. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali https://www.garanteprivacy.it/